

平成30年度第1回甲種防火管理新規講習案内

(宗像地区消防本部)

1. 講習日程及び申込期間

講習日	申込期間
6月25日(月)・26日(火) ※2日間	5月25日(金)～6月21日(木)

2. 申込方法

※ 申込期間内でも定員(40人)に達し次第締め切りとなりますので、事前に予防課指導係に確認のうえお申込み下さい。

○ 申込に必要な書類等～「甲種防火管理新規講習受講申込書」に必要な事項を楷書で記載し、受講者の顔写真(上半身のみで無帽・縦3cm×横2.5cm)を添付して下さい。

(1) 窓口でのお申込み

宗像地区消防本部予防課指導係(宗像市田熊5丁目1-3)

※ 土、日、祝日でも受付できますが、災害出動等により職員不在の場合は、受付できませんのでご了承下さい。

(2) 郵送でのお申込み

送付先 : 宗像地区消防本部 予防課指導係 行

住 所 : 〒811-3431 宗像市田熊5丁目1-3

電 話 : 0940-36-3080

(3) 電子メールでのお申込み

E-Mail : yobou@munakata119.jp ※顔写真は、講習日に必ず持参してください。

※「甲種防火管理新規講習受講申込書」は以下のところにあります。

ダウンロード	宗像地区消防本部ホームページ http://www.munakata119.jp/		
配置先	宗像消防署 本署	(0940-36-3080)	宗像市田熊5丁目1-3
	赤間出張所	(0940-32-6837)	宗像市徳重2丁目8-1
	大島分遣所	(0940-72-2310)	宗像市大島1650-2
	福津消防署 本署	(0940-43-0521)	福津市西福間1丁目1-27
	津屋崎・玄海出張所	(0940-62-3815)	宗像市牟田尻1860-41

3. 講習時間

1日目 10時00分～17時00分 (受付時間9時20分～9時50分)

2日目 10時00分～16時10分 (受付時間9時30分～10時00分)

※ 遅刻、途中退席された場合は、講習を修了したとは認められません。

4. 受講料

5,000円(テキスト代含む)

※ 支払いは受講当日となります。

※ お支払い後の受講料の返却はできませんので、予めご了承下さい。

(裏面につづく)

5. 講習会場

宗像地区消防本部(講堂)

6. 講習事項の一部免除の申請について

(1) 次の講習を受講し、免状又は修了証の交付を受けた方は、講習科目の一部受講が免除できます。

- ① 消防設備点検資格講習
- ② 自衛消防業務講習(新規講習及び追加講習)

なお、受講を免除される科目と時間等については、下記の「7. 講習内容」でご確認下さい。

(2) 申請方法

* 受講の申し込みと併せて免状又は修了証を持参して下さい。

7. 講習内容

甲種防火管理新規講習時間割		
1日目	9:20~9:50	受講受付
	9:50~9:55	開講あいさつ
	9:55~10:00	受講上の注意
	10:00~12:00	防火管理の意義と制度の概要
	12:00~13:00	昼休み
	13:00~14:40	施設・設備の維持管理
	14:50~15:40	自衛消防
	15:50~17:00	訓練
2日目	9:30~10:00	受講受付
	10:00~12:00	火気取扱いの基本知識と 出火防止対策・地震対策
	12:00~13:00	昼休み
	13:00~15:00	防火管理の進め方と消防計画
	15:10~15:30	効果測定
	15:30~15:55	防火映画
	15:55~16:10	修了証交付

～免除科目

※免除を受ける方の当日の受付時間は12時40分から12時55分までです。
※受講受付後、オリエンテーション(受講上の注意等)を行います。

※訓練では消火訓練や避難器具の取り扱い及び煙体験を行いますので動きやすい服装でお願いします。

※雨天時は講習内容及び時間等が一部変更になる場合があります。

8. 受講上の注意事項

- (1) 受講当日は本人確認のため、免許証等の身分が証明できるもの(顔写真入り)を持参して下さい。
- (2) 昼食は講堂でお願いします。外出される方は講習前にお戻り下さい。(消防本部に売店はありません)
- (3) 2日目に認印を持参して下さい。(修了証受領確認のため)
- (4) 駐車場に限りがありますので出来るだけ公共機関をご利用下さい。
- (5) 筆記用具をご用意下さい。

○問い合わせ先
宗像地区消防本部 予防課指導係
TEL:0940-36-3080
FAX:0940-37-0011
E-mail:yobou@munakata119.jp